

Zamawiający:

Lider Usług Komunalno-Samorządowych sp. z o.o.

ul. Wiosny Ludów 3

63 – 000 Środa Wielkopolska

<http://luks-sroda.pl>

tel. 61 285 40 68, fax. 61 285 23 19

LUKS/02/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na dostawę pod nazwą:

„Dostawa fabrycznie nowych pojemników wykonanych z tworzywa sztucznego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na: Tworzywa sztuczne i metale; Papier i tektura; Szkło bezbarwne; Szkło kolorowe oraz na niesegregowane zmieszane odpady komunalne”

ŚRODA WIELKOPOLSKA, marzec 2020 ROKU

I.	Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego	4
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia	4
IV.	Termin wykonania zamówienia	7
V.	Warunki udziału w postępowaniu	7
VI.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.....	8
VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	8
VIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	11
IX.	Wymagania dotyczące wadium	13
X.	Termin związania ofertą	13
XI.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	13
XII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	16
XIII.	Opis sposobu obliczenia ceny	17
XIV.	Opis którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego	17
XV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
XVI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	21
XVII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	21
XVIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	21

XIX.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych ..	23
XX.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	23
XXI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	24
XXII.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.....	24
XXIII.	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.....	24
XXIV.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych ...	24
XXV.	Aukcja elektroniczna	24
XXVI.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	24
XXVII.	Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4	24
XXVIII.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2;.....	24
XXIX.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2	24
XXX.	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a;	25
XXXI.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części	25
XXXII.	Dynamiczny system zakupów.....	25
XXXIII.	Zaliczki.....	25
XXXIV.	Warunki zmiany umowy	25
XXXV.	Informacja o podwykonawcach.....	26
XXXVI.	Postanowienia końcowe.....	26
XXXVII.	Załączniki.....	27

I. Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego

Lider Usług Komunalno-Samorządowych sp. z o.o.

ul. Wiosny Ludów 3

63 – 000 Środa Wielkopolska

tel. 61 285 40 68, fax. 61 285 23 19

godziny urzędowania: 7.00 - 15.00 (Pn-Pt)

adres e-mail: sekretariat@luks-sroda.pl,

adres strony internetowej: <http://luks-sroda.pl>

NIP: 786-000-74-42, REGON: 630965758

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych pojemników wykonanych z tworzywa sztucznego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na: Tworzywa sztuczne i metale; Papier i tektura; Szkło bezbarwne; Szkło kolorowe oraz na niesegregowane zmieszane odpady komunalne z podziałem na części.
2. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części I – zamówienie podstawowe stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części I – prawo opcji stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.
3. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części II – zamówienie podstawowe stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części II – prawo opcji stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.
4. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części III – zamówienie podstawowe stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części III – prawo opcji stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.
5. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części IV – zamówienie podstawowe stanowi załącznik nr 9 do SIWZ. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części IV – prawo opcji stanowi załącznik nr 14 do SIWZ.

6. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części V – zamówienie podstawowe stanowi załącznik nr 10 do SIWZ. Szczegółowy opis ilości pojemników dla Części V – prawo opcji stanowi załącznik nr 15 do SIWZ.

Wymogi wspólne dla wszystkich części:

7. Pojemniki muszą być odporne na działanie UV, warunki atmosferyczne i temperaturę, uszkodzenia mechaniczne a także działania chemikaliów.
8. Pojemniki muszą być wykonane z zastosowaniem technologii wtrysku polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości.
9. Pojemniki muszą posiadać solidne ogumienie tj. pełne gumowe opony z metalową osią łączącą.
10. Części metalowe zainstalowane w pojemniki nie powinny ulegać korozji
11. Pojemniki muszą być przystosowane do opróżniania przez śmieciarki i być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840 lub normą równoważną:
 - PN – EN 840 -1 lub norma równoważna: pojemniki dwukołowe o pojemności 120 i 240 litrów
 - PN – EN 840 -2 lub norma równoważna: pojemniki czterośladowe o pojemności 1100 litrów
12. Pojemniki muszą posiadać odpowiednią konstrukcję zaczepu (system tzw. „grzebieniowy”) umożliwiający opróżnienie ich przez specjalistyczne pojazdy za pośrednictwem chwytaków grzebieniowych.
13. Pojemniki muszą być kompletne i spełniać funkcję do jakich zostały przeznaczone (tj. zbieranie i opróżnianie z odpadów).
14. Pojemniki powinny posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH) lub dokument równoważny.
15. Wszystkie pojemniki muszą posiadać oznaczenie w postaci napisu lub naklejki na przedniej ścianie pojemnika wg określonego wzoru :
 - Niebieski pojemnik oznaczenie : PAPIER i TEKTURA
 - Żółty pojemnik oznaczenie : TWORZYWA SZTUCZNE I METALE
 - Biały pojemnik oznaczenie : SZKŁO BEZBARWNE
 - Zielony pojemnik oznaczenie : SZKŁO KOLOROWE
 - Czarny pojemnik oznaczenie : ODPADY ZMIESZANE
16. Wymiary i wymogi napisów na pojemnikach :
 - Pojemniki 120 litrów : minimalna wysokość liter : 8cm
 - Pojemniki 240 litrów : minimalna wysokość liter : 8 cm
 - Pojemniki 1100 litrów : minimalna wysokość liter : 12 cm

- Oznaczenie (w postaci napisu lub naklejki) musi być napisane drukowanymi literami, umożliwiające czytelny i łatwy odczyt, musi być odporne na warunki atmosferyczne, promieniowanie UV oraz ścieranie
 - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości liter z tolerancją 20%
17. Oznaczenie w postaci naklejki powinno posiadać białe tło i czarne litery. Oznaczenie w postaci innego niż naklejka napisu powinno mieć litery w kolorze czarnym.
18. Pojemniki muszą być wykonane w następujących kolorach wraz z dopasowaniem do napisów wg palety kolorów RAL
- Niebieski pojemnik z napisem : PAPIER i TEKTURA, całość w kolorze niebieskim o odcieniu RAL : 5015 lub 5012 lub 5005 lub 5007
 - Żółty pojemnik z napisem : TWORZYWA SZTUCZNE I METALE, całość w kolorze żółtym o odcieniu RAL : 1026 lub 1016 lub 1018 lub 1021 lub 1023
 - Biały pojemnik z napisem : SZKŁO BEZBARWNE, całość w kolorze białym o odcieniu RAL : 9003
 - Zielony pojemnik z napisem : SZKŁO KOLOROWE, całość w kolorze zielonym o odcieniu RAL : 6038 lub 6029 lub 6032 lub 6018 lub 6024 lub 6025
 - Czarny pojemnik z napisem : ODPADY ZMIESZANE, całość w kolorze czarnym o odcieniu RAL : 9004 lub 9005 lub 9011 lub 9017 lub 7016
19. Wszystkie pojemniki powinny posiadać certyfikat jakości RAL lub dokument równoważny.
20. Wszystkie pojemniki z zamówienia podstawowego muszą być dostarczone jednorazowo do budynku Zamawiającego zlokalizowanego w Środzie Wielkopolskiej przy ulicy Nad Strugą w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od podpisania umowy. Dostawa musi się odbyć od poniedziałku do piątku w godzinach 7-15. Dostawa i rozładunek pojemników po stronie Wykonawcy.
21. Pojemniki objęte prawem opcji mogą być dostarczone albo do budynku Zamawiającego zlokalizowanego w Środzie Wielkopolskiej przy ulicy Nad Strugą lub do Wydziału Zamawiającego „Dział Wywozu Odpadów” zlokalizowanego w Środzie Wielkopolskiej przy ulicy Kilińskiego 22. Dostawa musi się odbyć od poniedziałku do piątku w godzinach 7-15. Dostawa i rozładunek pojemników po stronie Wykonawcy, w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania Wykonawcy.
22. Dostarczone pojemniki (zamówienie podstawowe) powinny mieć zamontowane klapy wyspowe. Zamawiający jednak dopuszcza montaż klap przez Wykonawcę lub osoby przez niego wskazane na swoim terenie tj. Środa Wielkopolska ulica Nad Strugą (zamówienie podstawowe).

23. Dostarczone pojemniki (zamówienie prawo opcji) nie muszą mieć zamontowanych klap wysypowych.
24. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o dostarczeniu pojemników minimum 2 dni robocze przed terminem ich dostarczenia poprzez kontakt telefoniczny: 664-787-136 (Błażej Zgoliński) lub 608-623-738 (Maciej Osuch).
25. Minimalny okres gwarancji na wszystkie dostarczone pojemniki to 24 miesiące od momentu dostarczenia ich Zamawiającemu. Dostawa pojemników musi być potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym.
26. Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych określił zamówienie podstawowe opisane w:
Część I – załącznik nr 6 do SIWZ,
Część II – załącznik nr 7 do SIWZ,
Część III – załącznik nr 8 do SIWZ,
Część IV – załącznik nr 9 do SIWZ,
Część V – załącznik nr 10 do SIWZ,
jednocześnie wskazuje, korzystając z prawa opcji, zamówienie objęte prawem opcji:
Część I – załącznik nr 11 do SIWZ,
Część II – załącznik nr 12 do SIWZ,
Część III – załącznik nr 13 do SIWZ,
Część IV – załącznik nr 14 do SIWZ,
Część V – załącznik nr 15 do SIWZ.
27. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania dostaw pojemników objętych prawem opcji, w wielkości wskazanej przez Zamawiającego.
28. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia – dla wszystkich części

Termin wykonania zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.

Termin dostawy zamówienia podstawowego: maksymalnie 10 dni roboczych od podpisania umowy. Termin dostawy zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

V. Warunki udziału w postępowaniu – dla wszystkich części

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. *posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu dla żadnej z części.
 - 2.2. *sytuacji ekonomicznej i finansowej:*
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu dla żadnej z części.
 - 2.3. *posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:*
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu dla żadnej z części.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Zgodnie z art. 24aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań postawionych przez Zamawiającego.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w niniejszym dziale SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wykonawca składa dla każdej części w formie określonej przez Zamawiającego:

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ).

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. Zamawiający żąda aby, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w każdej z części, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:

- certyfikat zgodności z normą PN-EN PN – EN 840 -1 lub normą równoważną: pojemniki dwukołowe o pojemności 120 i 240 litrów
- certyfikat zgodności z normą PN EN PN – EN 840 -2 lub normą równoważną: pojemniki czterokołowe o pojemności 1100 litrów
- atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH) lub dokument równoważny
- Certyfikat jakości RAL lub dokument równoważny.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w

postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

11. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu

zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy.

14. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

15. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zamawiający żąda dla każdej części następujących dokumentów:

oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (załącznik nr 3 do SIWZ).

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Stosownie do brzmienia art. 18a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw:

1.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;

- 1.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 1.3. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Pytania muszą być skierowane na adres:
Lider Usług Komunalno - Samorządowych sp. z o.o.
ul. Wiosny Ludów 3
63 – 000 Środa Wielkopolska
tel. 61 285 40 68
adres e-mail: sekretariat@luks-sroda.pl,
3. Ze strony zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych jest:
Maciej Osuch
od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00
nr tel.: 61 285 40 68
4. Wyjaśnianie treści SIWZ:
 - 4.1. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 4.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty:

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
- 4) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- 5) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane

przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,

- 6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
- 7) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- 8) wszelkie poprawki lub zmiany treści naniesione przez Wykonawcę muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 9) strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone,
- 10) informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
 - a) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - b) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 11) Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz z załącznikami:
 - a) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale VII SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 6 działu VII SIWZ;
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

- c) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów;

12) Zaleca się, aby do oferty Wykonawca załączył zaparafowany (zaakceptowany) wzór umowy, w aktualnej wersji – biorąc pod uwagę możliwość modyfikowania wzoru umowy przez Zamawiającego, w toku niniejszego postępowania. W takim przypadku, Zamawiający na swej stronie internetowej będzie przedkładał wykonawcom tekst jednolity wzoru umowy. Pomimo niezłączenia przez wykonawcę zaparafowanego wzoru umowy albo niezłączenia do oferty wzoru umowy w ogóle, bądź też załączenia nieaktualnej wersji umowy, Zamawiający uznawał będzie, że wzór umowy został przez Wykonawcę zaakceptowany.

2. Opakowanie oferty

Ofertę wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości oferty bez jego uszkodzenia, w siedzibie Zamawiającego Lider Usług Komunalno - Samorządowych sp. z o.o.; ul. Wiosny Ludów 3, 63 – 000 Środa Wielkopolska.

Opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:

Koperta zewnętrzna:

OFERTA na wykonanie zamówienia pn.

„Dostawa fabrycznie nowych pojemników wykonanych z tworzywa sztucznego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na: Tworzywa sztuczne i metale; Papier i tektura; Szkło bezbarwne; Szkło kolorowe oraz na niesegregowane zmieszane odpady komunalne – część nr”

Nie otwierać przed 16.03.2020. godz. 10:15

Koperta wewnętrzna:

Należy umieścić nazwę i adres oferenta.

3. Wymagania opisane w ust. 1 pkt 5, 9, 12 oraz ust. 2 nie stanowią treści oferty, a ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne

konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu (kopercie), zgodnie z poleceniami wskazanymi w dziale XI pkt 2 SIWZ.

2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Termin składania ofert:

- a) Ofertę należy składać na adres Zamawiającego: Lider Usług Komunalno – Samorządowych sp. z o.o., 63-000 Środa Wielkopolska, w biurze przy ul. Wiosny Ludów 3, I piętro sekretariat, do dnia 16 marca 2020 r. godz. 10:00
- b) Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie lub wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 marca 2020 r. godz. 10:15; w biurze Zamawiającego tj. Lider Usług Komunalno - Samorządowych sp. z o.o., ul. Wiosny Ludów 3, 63-000 Środa Wielkopolska, sekretariat I piętro,

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji dostawy pojemników, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria – dla wszystkich części:

Kryterium oceny i jego waga:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60 %
2.	Termin dostawy	35 %
2.	Gwarancja	5%

1. Sposób przydzielania punktów w kryterium Cena.

Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru

$$C = (C_{\min} / C_n) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów dla kryterium: Cena

C_{min} – najniższa cena zamówienia brutto

C_n – cena brutto ocenianej oferty

2. Sposób przydzielania punktów w kryterium Termin dostawy:

Kryterium „Termin dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu Oferta. Termin dostawy dotyczy zarówno zamówienia podstawowego (liczony od podpisania umowy) jak i zamówienia objętego prawem opcji (liczony od momentu zgłoszenia zapotrzebowania Wykonawcy):

Dostawa do 3 dni roboczych – 35 punktów

Dostawa do 5 dni roboczych - 25 punktów

Dostawa do 7 dni roboczych - 15 punktów

Dostawa do 10 dni roboczych - 5 punktów

3. Sposób przydzielania punktów w kryterium Gwarancja:

Kryterium „Gwarancja” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu Oferta w zakresie oferowanego okresu gwarancji. Wykonawca określa okres gwarancji w pełnych miesiącach, tj. 24 miesiące lub 36 i więcej miesięcy.

Za zadeklarowanie okresu gwarancji zostaną przyznane punkty według następujących zasad:

Okres gwarancji 24 miesiące – 2 punkty

Okres gwarancji 36 miesięcy i więcej – 5 punktów.

W przypadku nie wskazania okresu oferowanej gwarancji lub wskazania innego okresu niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje najkrótszy okres gwarancji tj. 24 miesiące i przyzna w tym kryterium 2 pkt. Wykonawca deklaruje okres gwarancji dla całości zamówienia. Wykonawca nie może zadeklarować okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące.

4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- 7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego działu SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 5-7 niniejszego działu SIWZ, na stronie internetowej.

5. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.

7. W celu zawarcia umowy uprawniony przedstawiciel wykonawcy, który oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w piśmie skierowanym bezpośrednio do niego, przy czym w/w termin nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób

8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

9. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowania odwoławcze.

10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

11. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zamawiającego zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie.
3. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ stanowi integralną część umowy.
4. Umowa nie może być sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych, istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ.
5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12. Zamawiający przesyła niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu, zamieszcza ją również na stronie internetowej: www.luks-sroda.pl wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego

13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

14. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia go Prezesowi Izby. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz został uiszczony wpis.

15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

16. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w SIWZ, dotyczących w szczególności środków ochrony prawnej stosuje się przepisy ustawy PZP.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień częściowych.

Opis poszczególnych części zamówienia zawarty został w załącznikach od 6 do 15 do SIWZ.

XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.luks-sroda.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@luks-sroda.pl

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SIWZ, dokonywane będą w PLN.

XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy;

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy;

Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

XXX. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy;

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy.

XXXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

XXXII. Dynamiczny system zakupów

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XXXIII. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXIV. Warunki zmiany umowy

Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

- 1) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy lub Zamawiającego bez zmian samego Wykonawcy lub Zamawiającego (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 2) dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy, podanego w umowie, w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 3) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,

- 4) dopuszczalna jest zmiana personelu wskazanego w umowie, w przypadku gdy wystąpiła konieczność zmiany personelu wykonawcy, zamawiającego oraz numerów kontaktowych wymienionych w umowie,
- 5) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
- 6) dopuszczalna jest zmiana sposobu, w tym częstotliwości wykonania przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany w przypadku wprowadzenia zmian w stosunku do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania dostaw w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy,
- 7) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowana przedłużającą się procedurą przetargową, jeżeli z powodu przedłużającej się procedury przetargowej nie jest możliwa realizacja zamówienia w pierwotnym terminie.

XXXV. Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXXVI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XXXVII. Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie wykonawcy z art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
4. Wzór umowy
5. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
6. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część I – zamówienie podstawowe
7. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część II – zamówienie podstawowe
8. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część III – zamówienie podstawowe
9. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część IV – zamówienie podstawowe
10. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część V – zamówienie podstawowe
11. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część I – zamówienie objęte prawem opcji
12. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część II – zamówienie objęte prawem opcji
13. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część III – zamówienie objęte prawem opcji
14. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część IV – zamówienie objęte prawem opcji
15. Szczegółowy opis ilości pojemników – Część V – zamówienie objęte prawem opcji

Środa Wielkopolska, dnia 06.03. 2020 r.

Z A T W I E R D Z A M

Maciej Osuch