

Zamawiający:

Lider Usług Komunalno- Samorządowych Sp. z o.o. ul. Wiosny Ludów 3,
63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 2854068; www.luks-sroda.pl; e –mail: sekretariat@luks-sroda.pl

Numer sprawy: LUKS/07/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na dostawę pod nazwą:

"Leasing operacyjny wraz z dostawą samobieżnej zamiatarki z osprzętem"

ŚRODA WIELKOPOLSKA, wrzesień 2019 ROKU

I.	Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego	4
II.	Tryb udzielenia zamówienia	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
IV.	Termin wykonania zamówienia.....	8
V.	Warunki udziału w postępowaniu.....	8
VI.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp	9
VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	9
VIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	11
IX.	Wymagania dotyczące wadium.....	13
X.	Termin związania ofertą	13
XI.	Opis sposobu przygotowania ofert	13
XII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	15
XIII.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	16
XIV.	Opis którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego	17
XV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
XVI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	21
XVII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	21
XVIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	21
XIX.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.....	26

XX.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	26
XXI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.....	26
XXII.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie	26
XXIII.	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.....	26
XXIV.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	26
XXV.	Aukcja elektroniczna	26
XXVI.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	26
XXVII.	Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4	26
XXVIII.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2;.....	27
XXIX.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2	27
XXX.	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a;.....	27
XXXI.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części	27
XXXII.	Dynamiczny system zakupów	27
XXXIII.	Zaliczki	27
XXXIV.	Warunki zmiany umowy.....	27
XXXV.	Informacja o podwykonawcach	28
XXXVI.	Postanowienia końcowe.....	29
XXXVII.	Załączniki	29

I. Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego

Lider Usług Komunalno-Samorządowych Sp. z o.o.

ul. Wiosny Ludów 3,

63-000 Środa Wielkopolska,

tel. 61 2854068,

www.luks-sroda.pl,

e-mail: sekretariat@luks-sroda.pl

REGON: 630965758, NIP: 786-000-74-42

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowej lub używanej zamiatarki z osprzętem w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługi pozostające w związku z realizowaną dostawą, w szczególności szkolenie personelu Zamawiającego, obecność przedstawiciela Wykonawcy przy rozruchu oraz serwis gwarancyjny.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66114000-2 Usługi leasingu finansowego

CPV 34144430-1 – Pojazdy do zamywania dróg

CPV 34144431-8 – Zamiatarki zasysające

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Zamiatarka przeznaczona do czyszczenia oraz utrzymania ulic i dróg z głowicą do szorowania na mokro powierzchni utwardzonych oraz z możliwością zamywania bez wody w temperaturach ujemnych a także utrzymania zieleni.

Zamiatarka wyposażona w dodatkowe akcesoria współpracujące:

- 1) Myjkę ciśnieniową
- 2) Zestaw koszący z możliwością zbierania pokosu do zbiornika
- 3) Hydrauliczne nożyce do cięcia żywopłotów.
- 4) Stojak do zbiornika.

Zamiatarka musi być kompletna, wolna od wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych), technicznych oraz prawnych, spełniająca poniższe wymagania, przy czym zamawiający dopuszcza złożenie oferty z wyposażeniem zamiatarki wyższym (lepszym) niż opisane. Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać obowiązującym normom, parametrom technicznym, jakościowym, posiadać niezbędne homologacje i certyfikat zgodności CE.

4. Parametry techniczne przedmiotu zamówienia

Wymagania techniczne zamiatarki:

1) Informacje ogólne, silnik:

- a) Rok produkcji pojazdu – nie starszy niż 2016 r. –fabrycznie nowa lub używana (maksymalny przebieg 500 mth)
- b) Pochodzi z produkcji seryjnej, nie będąca prototypem
- c) Konstrukcja przegubowa.
- d) Silnik wysokoprężny, chłodzony cieczą, spełniający normę spalin wymagania UE.
- e) Moc silnika min. 40 KM.
- f) Certyfikat PM 10

2) Napęd:

- a) Z dwoma zakresami/trybami jazdy (tj. zmiatanie i transport).
- b) Napęd 4x4.

3) Osie:

- a) Pojazd kołowy dwuosiowy.
- b) Ogumienie pojedyncze kół osi przedniej i tylnej, jednakowe dla wszystkich kół.

4) Masy, wymiary:

- a) Masa własna zmiatarki (gotowej do pracy, tj. z systemem szczotek oraz zbiornikiem na zmiotki) - od 1.700 kg do 2.500 kg.
- b) Dopuszczalna masa całkowita zmiatarki - do 3500 kg.
- c) Wysokość maszyny bazowej - max. 2.000 mm (bez światła ostrzegawczego)
- d) Szerokość zmiatarki (bez szczotek) - od 1.000 mm do 1.400 mm.
- e) Szerokość zmiatania płynnie regulowana w zakresie: 1200 mm-2400 mm
- f) Długość ze szczotkami max. 4.000 mm.

5) Kabina, układ sterowania:

- a) Kabina operatora oszklona, dwuosobowa (kierowca i pomocnik) z kierownicą po prawej stronie.
- b) Zapewniająca widoczność 360°
- c) Wyposażona w system ogrzewania i klimatyzację.
- d) Możliwość ustawienia stałej prędkości jazdy w trybie zmiatania.
- e) Fotel kierowcy regulowany, umieszczony na amortyzatorach pneumatycznych, wyposażony w pas bezpieczeństwa.
- f) Światło i sygnał akustyczny cofania.
- g) Wyposażona w oświetlenie zgodne z przepisami o ruchu drogowym.
- h) Wycieraczka szyby przedniej ze spryskiwaczem.
- i) Regulowane z kabiny lusterka boczne.
- j) Poziom hałasu w kabinie zgodny z normami UE.
- k) Sterowanie kierunkiem jazdy za pomocą standardowego koła kierowniczego.

6) Układ hamulcowy:

- a) Hydrauliczny układ hamulcowy.
- b) Hamulec postojowy.

7) Układ ssący, system szczotek zmiatających:

- a) Minimum dwuszczotkowy system zmiatający.
- b) Ruchome szczotki talerzowe umieszczone przed kabiną operatora po lewej i prawej stronie.
- c) Sterowanie szczotkami z kabiny.
- d) Regulacja docisku szczotek do podłoża.
- e) Sposób zamocowania szczotek i ssawy winien chronić je przed uszkodzeniem w przypadku najechania na nierówności lub przeszkodę.
- f) Układ ssący przystosowany do zbierania przedmiotów o większych gabarytach.
- g) Zmiatarka powinna posiadać system zabezpieczający przed wydobywaniem się kurzu podczas zmiatania oraz system zraszania strefy zmiatania.
- h) Głowica ssąca z kanałem ssącym łatwym do demontażu i z możliwością czyszczenia bez demontażu części mechanicznych.

8) Zbiornik na zmiotki:

- a) Pojemnik na zmiotki (śmieci), wykonany ze stali nierdzewnej lub tworzywa sztucznego, który może być wykorzystany jako zbiornik wody lub do zbierania trawy.
- b) Pojemność pojemnika – minimum 1 m³.
- c) Wysokość opróżniania zebranych zanieczyszczeń minimum 1400 mm.

9) Instalacja wodna:

- a) Zamiatarka powinna być wyposażona w odporne na korozję zbiorniki na wodę o łącznej pojemności min. 190 l.
- b) Wysokociśnieniowa instalacja wody do mycia (myjka) o ciśnieniu roboczym w przedziale 70-150 bar z węzłem i pistoletem do wysokociśnieniowego mycia punktowego.

10) Hydrauliczne nożyce do cięcia żywopłotów

- a) Na ramieniu hydraulicznym
- b) Ostrza z napędem hydraulicznym
- c) Regulowana wysokość cięcia z kabiny operatora

11) Inne:

- a) Poziom hałas na zewnątrz mierzony nad maszyną zgodny z obowiązującymi normami.
- b) Pojazd zabezpieczony antykorozyjnie.
- c) Koła jezdne ogumione o wymiarze nie mniej niż 12"
- d) Sterowanie osprzętem z kabiny operatora.
- e) Przyłącze hydrantowe do napełniania wody z sieci wodociągowej.
- f) Zestaw kluczy i narzędzi (skrzynka narzędziowa).
- g) Trójkąt ostrzegawczy.
- h) Gaśnica.
- i) Apteczka.
- j) Komplet kluczyków.

5. Wykonawca zapewnia:

1) W dniu protokółarnego odbioru zmiatarki Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- a) kompletną dokumentację techniczną zmiatarki określającą jej markę, parametry techniczne oraz wyposażenie,
- b) instrukcję obsługi pojazdu i zabudowy wraz z wykazem części (po polsku)
- c) książkę przeglądów serwisowych z odnotowanym przeglądem zerowym;
- d) harmonogram przeglądów urządzenia oraz tabelę kodów błędów;
- e) certyfikat pojazdu – homologację, deklarację zgodności -CE.
- f) listę adresów punktów serwisowych;

- g) katalog części zamiennych, instrukcję obsługi z charakterystyką techniczno-eksploatacyjną;
- 2) Dostawca zobowiązuje się w ramach ceny dostawy do przeszkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zakresie:
 - a) budowy i obsługi przedmiotu zamówienia;
 - b) okresowej obsługi technicznej tj. wymiana materiałów eksploatacyjnych;
 - c) konserwacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Dokumenty niezbędne do zarejestrowania zamiatarki – jeżeli zaistnieje konieczność ze względu na obowiązujące przepisy prawne. Wszystkie dokumenty powinny być sporządzone w j. polskim. Jeśli są sporządzone w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski (ważne pod względem prawnym).
- 4) Załadunek, transport i rozładunek przedmiotu zamówienia na teren bazy sprzętowej Zamawiającego tj. na ul. Kilińskiego 22 63-000 Środa Wielkopolska należy do obowiązków Wykonawcy i będzie realizowany na jego koszt w ramach zaoferowanej ceny.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin dostawy zamiatarki - **nie później niż 30 dni od daty podpisania umowy przetargowej**, dostawa do siedziby zamawiającego.

Termin dostawy jest jednym z kryteriów oceny ofert.

2. Termin wykonania niniejszego zamówienia **(okres leasingu) wynosi maksymalnie 61 miesięcy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 2.1. *posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*

Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu

- 2.2. *sytuacji ekonomicznej i finansowej:*

Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu

- 2.3. *posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:*

Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu

3. Zamawiający nie określa w przedmiotowej SIWZ szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 niniejszego działu SIWZ

4. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.

5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w niniejszym dziale SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wykonawca składa w formie określonej przez Zamawiającego:

2.1. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ).

3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu

zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.

11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (załącznik nr 3 do SIWZ).

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Stosownie do brzmienia art. 18a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw:

- 1.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123);

- 1.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 1.3. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Pytania muszą być skierowane na adres:
Lider Usług Komunalno-Samorządowych Sp. z o.o.
ul. Wiosny Ludów 3
63 – 000 Środa Wielkopolska
adres e-mail: sekretariat@luks-sroda.pl
3. Ze strony zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych jest:
Pan Maciej Osuch
od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
4. Wyjaśnianie treści SIWZ:
 - 4.1. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 4.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty:

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
- 4) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- 5) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,

- 6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
- 7) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- 8) wszelkie poprawki lub zmiany treści naniesione przez Wykonawcę muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 9) strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone,
- 10) informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
 - a) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - b) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 11) Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz z załącznikami:
 - a) oświadczenia o których mowa w dziale VII SIWZ;
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - c) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów;

2. Opakowanie oferty

Ofertę wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości oferty bez jego uszkodzenia, w biurze Lidera Usług Komunalno-Samorządowych Sp. z o.o. w sekretariacie, ul. Wiosny Ludów 3, w Środzie Wielkopolskiej

Opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:

Koperta zewnętrzna:

OFERTA na wykonanie zamówienia pn.

"Leasing operacyjny wraz z dostawą samobieżnej zamiatarki z osprzętem"

Nie otwierać przed 09.10.2019r. godz. 10:15

Koperta wewnętrzna:

Należy umieścić nazwę i adres oferenta.

3. Wymagania opisane w ust. 1 pkt 5, 9 oraz ust. 2 nie stanowią treści oferty, a ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu (kopercie), zgodnie z poleceniami wskazanymi w dziale XI pkt 2 SIWZ.

2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, czasu dostawy pojazdu asenizacyjnego i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Termin składania ofert:
 - a) Ofertę należy składać na adres Zamawiającego: w biurze Zamawiającego tj. ul. Wiosny Ludów 3, 63-000 Środa Wielkopolska, sekretariat do dnia **09.10.2019r. godz. 10.00;**
 - b) Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie lub wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2019. r. godz. 10.15;** w biurze Zamawiającego tj. ul. Wiosny Ludów 3, 63-000 Środa Wielkopolska, sekretariat.
 - a) Otwarcie ofert jest jawne.
 - b) Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W celu prawidłowego obliczenia ceny oferty należy w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1):
 - wpisać wartości jednostkowe netto poszczególnych elementów,
 - wpisać stawkę VAT,
 - podać „wartość brutto” dla każdej z pozycji,
 - zsumować wszystkie wartości netto i wynik wpisać w pozycji „całkowita wartość zamówienia”,

– zsumować wszystkie wartości brutto i wynik wpisać w pozycji „całkowita wartość zamówienia”,

2. Cena całkowita powinna obejmować wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający jako korzystający. W szczególności cena powinna obejmować: koszt nabycia przez Finansującego przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki, oraz inne opłaty, jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy leasingu.

3. Cenę całkowitą należy podać w kwocie netto oraz brutto, tj. wraz z podatkiem od towarów i usług.

4. Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

5. Po całkowitym rozliczeniu pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym, własność przedmiotu umowy przechodzi z mocy Umowy Leasingu na Zamawiającego.

6. Cenę całkowitą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych.

7. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium oceny i jego waga:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena brutto	70 %
3.	Termin dostawy	30 %

1. Powyższe oznacza, że Zamawiający, jako najkorzystniejszą ofertę wybierze tę, która przy spełnieniu wszystkich zawartych w SIWZ warunków, zawierać będzie najkorzystniejszy bilans kryterium „Ceny brutto” oraz kryterium „Termin dostawy”

2. Sposób przydzielania punktów w kryterium Cena brutto.

Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru

$$C = (C_{min} / C_n) \times 70$$

gdzie:

C – ilość punktów dla kryterium: Cena

C_{min} – najniższa cena zamówienia brutto

C_n – cena brutto ocenianej oferty

3.Sposób przydzielania punktów w kryterium „Termin dostawy”

Ocena ofert polegać będzie na przyznaniu wagi punktowej stosując następujące przedziały:

Termin dostawy	Waga
Do 7 dni kalendarzowych	30 pkt
Od 8 do 14 dni kalendarzowych	10 pkt
Od 15 do 30 dni kalendarzowych	5 pkt

Ocenie zostanie poddany Termin dostawy wskazany przez wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Wykonawcy zobowiązani są do określenia czasu dostawy w dniach kalendarzowych. Termin dostawy liczony będzie od dnia zawarcia umowy. Maksymalny termin dostawy wynosi 30 dni kalendarzowych.

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów PKT.

$$PKT = C + CD$$

gdzie:

Pkt - całkowita liczba punktów przyznana ofercie

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena brutto”

CD – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- 7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w art. 2 pkt 2 niniejszego działu SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 2 pkt 1 i 5-7 niniejszego działu SIWZ, na stronie internetowej.

5. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.

7. W celu zawarcia umowy uprawniony przedstawiciel wykonawcy, który oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w piśmie skierowanym bezpośrednio do niego, przy czym w/w termin nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób

8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 7 niniejszego działu SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

9. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowania odwoławcze.

10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

11. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający dopuszcza, aby Istotne postanowienia umowy przewidziane w niniejszym dziale SIWZ stanowiły dodatkowe postanowienia do umowy leasingu standardowo stosowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, że dokument zawierający dodatkowe postanowienia zostanie podpisany przez strony jednocześnie z zawarciem umowy leasingu, a dodatkowe postanowienia będą wyłączały sprzeczne z nimi postanowienia umowy leasingu.
2. Istotne postanowienia umowy:
 - 1) Zakup zamiatarki będzie finansowany przez firmę leasingową.
 - 2) Płatność Wykonawcy za przedmiot zamówienia nastąpi przez Finansującego na podstawie umowy pomiędzy Wykonawcą i Finansującym lub na podstawie faktury VAT po dokonaniu odbioru pojazdu i podpisaniu stosownych dokumentów przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego fakturę VAT Finansujący udostępni Zamawiającemu.
 - 3) Waluta umowy leasingu – PLN.
 - 4) Maksymalnie 59 równych rat leasingowych, a czas obowiązywania umowy nie dłuższy niż 61 miesięcy.
 - 5) Raty leasingowe równe w całym okresie obowiązywania. Raty podzielone na część kapitałową i odsetkową oraz uwzględnienie opłaty wstępnej w wysokości 10% wartości netto zamiatarki + VAT.
 - 6) Raty leasingowe będą uiszczane przez Zamawiającego po skutecznym odbiorze zamiatarki przez Zamawiającego; przed dokonaniem odbioru zamiatarki Zamawiający nie będzie zobowiązany do uiszczenia rat leasingowych.

- 7) Ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokonuje Zamawiający na swój koszt, u wybranego przez siebie Ubezpieczyciela.
- 8) Opłata końcowa przedmiotu leasingu (kwota wykupu) – 1% ceny netto przedmiotu leasingu + VAT. Zostanie uiszczona wraz z ostatnią ratą leasingową. Z chwilą zapłaty opłaty końcowej na Zamawiającego przechodzi własność przedmiotu leasingu. W związku z nabyciem przedmiotu leasingu Zamawiający otrzyma od Wykonawcy fakturę dokumentującą sprzedaż.
- 9) W raty leasingowe powinny być wliczone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający jako korzystający. W szczególności cena powinna obejmować: koszt nabycia przez Finansującego przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki oraz inne opłaty, jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonaniem umowy leasingu.
- 10) Stała stopa oprocentowania rat leasingowych
- 11) Wykonawca gwarantuje bezpłatną dostawę przedmiotu umowy na teren bazy sprzętowej Zamawiającego (ul. Kilińskiego 22 w Środzie Wielkopolskiej) w terminie określonym w ofercie.
- 12) Własność przedmiotu leasingu przechodzi z mocy umowy leasingu na Zamawiającego jako korzystającego po zakończeniu umowy leasingu i uregulowaniu wszystkich należności z niej wynikających.
- 13) Wydanie przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym daty i godziny odbioru. Do wydania przedmiotu umowy może dojść wyłącznie w czasie godzin pracy Zamawiającego. Odbiór nastąpi na terenie bazy Zamawiającego: ul. Kilińskiego 22, 63-000 Środa Wielkopolska.
- 14) W czasie czynności odbioru Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia zgodności parametrów technicznych i wyposażenia przedmiotu leasingu z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy, stanu technicznego przedmiotu leasingu i sprawności urządzeń w nim zamontowanych oraz kompletności dostarczonych dokumentów.
- 15) Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy wówczas, gdy:
 - stwierdzi wady przedmiotu umowy,
 - przedmiot umowy nie będzie odpowiadał warunkom (parametry techniczne oraz wyposażenie) określonym w SIWZ lub w ofercie Wykonawcy.

W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z SIWZ i wolnego od wad (nie krótszy niż 3 dni). Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości.

- 16) raty leasingowe płatne w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT albo zgodnie z harmonogramem płatności, na podstawie którego będą wystawiane faktury VAT, na czas nie krótszy niż 14 dni przed dniem zapłaty wskazanym w harmonogramie płatności. Kwota wykupu przedmiotu umowy wliczona do ostatniej raty leasingowej, płatna w terminie wskazanym dla ostatniej raty leasingowej. Faktura wykupu przedmiotu umowy zostanie doręczona

Zamawiającemu nie później niż 14 dni od dnia wpływu kwoty wykupu na konto Wykonawcy.

- 17) Jako dzień zapłaty, Strony uznają datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
- 18) Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 19) Za datę odbioru przedmiotu umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 20) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. Warunki zmiany umowy wskazane zostały w Dziale XXXIV SIWZ. Ponadto zakazuje się wprowadzania istotnych zmian zawartej umowy, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 21) Wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 22) W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
- 23) Zamawiający zgadza się, aby integralną część umowy stanowiła tabela opłat i prowizji, zgodnie z której postanowieniami, jeżeli Zamawiający złoży wniosek o wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też jeżeli Zamawiający spóźnił się będzie z płatnościami to obowiązany będzie do zapłaty określonych w tabeli opłat i prowizji opłat. Opłaty te wystąpić mogą tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana.
- 24) Przez okres trwania leasingu do dnia wykupu przedmiotu leasingu Zamawiający na swój koszt dokona ubezpieczenia przedmiotu leasingu, w ten sposób, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
- 25) Wykonawca zapewnia udzielenie pisemnej gwarancji producenta zamiatarki **min. 12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru zamiatarki bez zastrzeżeń i bez limitu motogodzin.
- 26) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wszelkich usterek powstałych lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
- 27) Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć naprawę gwarancyjną w terminie **max. 48 godzin** od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii telefonicznie lub za pośrednictwem faxu lub e-mail'a).
- 28) W czasie trwania gwarancji Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z naprawą zamiatarki w ramach gwarancji, także te związane z dojazdem mechaników do usunięcia awarii lub transportem maszyny do punktu serwisowego i z powrotem.
- 29) Serwis obejmujący naprawy gwarancyjne zamiatarki winien odbywać się na terenie bazy sprzętowej Zamawiającego - adres ul. Kilińskiego 22, 63-000 Środa Wielkopolska.
- 30) W sytuacji, gdy wykonanie naprawy nie będzie możliwe w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt odbierze maszynę i dokona naprawy we własnym

serwisie, a na czas dokonania naprawy zapewni maszynę zastępczą o podobnych parametrach.

31) Zamawiający poniesie koszt opłaty za rejestrację. Zamawiający będzie zobowiązany do jego poniesienia na podstawie re faktury wystawionej w trakcie trwania umowy leasingu przez Wykonawcę – Finansującego.

32) Zamawiający poniesie koszt podatku od środków transportu.

33) Zamawiający poniesie koszt wyceny zamiatarki.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu, zamieszcza ją również na stronie internetowej: luka-sroda.pl, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się niezwłocznie zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia go Prezesowi Izby. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz został uiszczony wpis.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie

7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

16. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w SIWZ, dotyczących w szczególności środków ochrony prawnej stosuje się przepisy ustawy PZP.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.luks-sroda.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@luks-sroda.pl

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SIWZ, dokonywane będą w PLN.

XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2;

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2

Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

XXX. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a;

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

XXXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

XXXII. Dynamiczny system zakupów

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XXXIII. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXIV. Warunki zmiany umowy

Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

- 1) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 2) dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy, podanego w umowie, w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,

- 3) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
- 4) wystąpiła konieczność zmiany personelu Wykonawcy, zamawiającego oraz numerów kontaktowych wymienionych w umowie,
- 5) Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w lit. a-d. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia.

Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.

XXXV. Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Przepisy ust. 3 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXXVI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XXXVII. Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie wykonawcy z art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
4. Klauzula informacyjna RODO

Środa Wielkopolska, dnia 30 września 2019 r.

Z A T W I E R D Z A M

Prezes Zarządu

Maciej Osuch